

Số: 450/TB-UBND

Sông Trí, ngày 22 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Đoàn Thị Mỹ, Phó Chủ tịch Thường trực UBND
phường tại cuộc họp làm việc với Trường Tiểu học Sông Trí và
Trường Tiểu học Trinh Lợi**

Chiều ngày 21/9/2026, đồng chí Đoàn Thị Mỹ, Phó Chủ tịch Thường trực UBND phường chủ trì làm việc với Trường Tiểu học Sông Trí và Trường Tiểu học Trinh Lợi để nghe kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026 - 2027 và triển khai một số nội dung trong thời gian tới. Tham dự họp có đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, phòng Nông nghiệp và Môi trường; Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách lĩnh vực Phòng Văn hóa - Xã hội; Đại diện lãnh đạo Công an phường, Trạm Y tế phường; Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng các tổ chuyên môn, Kế toán các trường.

Sau khi nghe báo cáo của các trường, ý kiến phát biểu, thảo luận của các thành phần tham dự họp, đồng chí Phó Chủ tịch Thường trực UBND phường kết luận:

UBND phường ghi nhận và đánh giá cao sự nỗ lực, cố gắng của Ban Giám hiệu, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường trong việc triển khai các nhiệm vụ giáo dục, chủ động phân công nhiệm vụ, tổ chức dạy học và duy trì hoạt động của nhà trường. Tuy nhiên, công tác tham mưu, thông tin, báo cáo một số nội dung liên quan với các phòng chuyên môn, UBND phường để xử lý các sự vụ, sự việc thường xuyên vẫn chưa kịp thời; công tác rà soát cơ sở vật chất, tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ cần tiếp tục được quan tâm, khắc phục. Để tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục, nâng cao chất lượng quản trị, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học 2026 - 2027, yêu cầu các phòng, đơn vị, trường học tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

1. Trường Tiểu học Sông Trí, Trường Tiểu học Trinh Lợi:

- Tiếp tục ổn định tổ chức, kiện toàn phương thức quản trị nhà trường sau sáp nhập; rà soát quy chế làm việc, quy chế hoạt động của các tổ chuyên môn, tổ văn phòng; phân công nhiệm vụ cụ thể, gắn trách nhiệm của từng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên với từng lĩnh vực, từng điểm trường, phân hiệu.

- Tập trung xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học 2026 - 2027 theo hướng dẫn của cơ quan chuyên môn cấp trên; xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp thực hiện, tiến độ và trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân; thường

xuân kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện, không để nhiệm vụ tồn đọng. Rà soát, sắp xếp, phân công đội ngũ phù hợp với vị trí việc làm, năng lực chuyên môn và yêu cầu thực tế.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn và đội ngũ giáo viên, nhân viên; Ban Giám hiệu thường xuyên bám sát các điểm trường, phân hiệu, kịp thời nắm tình hình, chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn; thực hiện đánh giá cán bộ, giáo viên thực chất, khách quan, gắn với hiệu quả công việc.

- Tập trung nâng cao chất lượng dạy và học; thực hiện chương trình giáo dục theo đúng quy định, chú trọng chất lượng thực chất, phù hợp với năng lực học sinh; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức chấp hành pháp luật và văn hóa ứng xử; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, thân thiện. Đẩy mạnh chuyển đổi số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) thiết thực, phù hợp, đặt công nghệ đúng vị trí là phương tiện giáo dục, không thay thế bản chất nhân văn của giáo dục; lựa chọn các hoạt động, cuộc thi, phong trào giáo dục bảo đảm hiệu quả, không hình thức, không ảnh hưởng đến thời gian và chất lượng dạy học.

- Quan tâm công tác hỗ trợ, khuyến học, khuyến tài; chủ động phối hợp với phụ huynh, các tổ chức, đơn vị liên quan và các Tổ dân phố để hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có thành tích trong học tập; tăng cường trao đổi thông tin, tạo sự đồng thuận giữa nhà trường và phụ huynh.

- Tăng cường công tác truyền thông về các hoạt động, kết quả nổi bật của đơn vị; thường xuyên cập nhật, đăng tải tin, bài trên các kênh thông tin phù hợp. Quan tâm phát hiện, biểu dương, lan tỏa gương người tốt, việc tốt, các mô hình hay, cách làm hiệu quả, điển hình tiên tiến trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Thực hiện nghiêm các quy định về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; rà soát phương án phòng cháy, chữa cháy, thiết bị, lối thoát nạn và tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn kỹ năng phòng, chống tai nạn, thương tích cho học sinh.

- Chủ động rà soát nhu cầu về cơ sở vật chất, phòng học, phòng chức năng, khu vệ sinh, hệ thống điện, nước, thiết bị dạy học và các điều kiện phục vụ hoạt động của nhà trường; lập danh sách các hạng mục hư hỏng, xuống cấp, thiếu hoặc chưa đáp ứng yêu cầu sử dụng, xác định thứ tự ưu tiên và kịp thời báo cáo phòng chuyên môn, UBND phường để được hướng dẫn, tham mưu xử lý. Quản lý chặt chẽ tài sản, tránh thất thoát, hư hỏng; hoàn thành việc bàn giao, tiếp nhận, quản lý tài sản, cơ sở vật chất theo yêu cầu; hoàn thành các nội dung bàn giao **trước ngày 25/9/2026**.

- Đối với các nội dung liên quan đến cơ sở vật chất, trang thiết bị và tổ chức ăn bán trú, căn cứ Công điện số 64/CD-TTg ngày 13/9/2026 của Thủ tướng

Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn nội trú, bán trú trong các cơ sở giáo dục và Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục; các quy định hiện hành và điều kiện thực tế, khảo sát nhu cầu, tiếp thu ý kiến của phụ huynh, xây dựng các phương án tổ chức phù hợp, đúng quy định; trình UBND phường xem xét, phê duyệt phương án trước khi triển khai. Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị thi công trong quá trình xây dựng, sửa chữa; bảo đảm an toàn, tiến độ và không ảnh hưởng đến hoạt động dạy, học.

- Tập trung thực hiện công tác phổ cập giáo dục; rà soát, cập nhật đầy đủ, chính xác dữ liệu và hồ sơ phổ cập; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ theo quy định, bảo đảm duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trên địa bàn.

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc, quản lý sức khỏe học sinh; phối hợp với Trạm Y tế phường trong công tác y tế học đường, khám sức khỏe, phòng, chống dịch bệnh, sơ cấp cứu ban đầu, an toàn thực phẩm và bảo đảm nguồn nước. Phối hợp triển khai hồ sơ sức khỏe trên ứng dụng VNeID cho phụ huynh, học sinh.

- Chủ động thực hiện các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn trường học; phân công cán bộ phụ trách an toàn tại từng điểm trường, phân hiệu. Thực hiện nghiêm các quy định về PCCC và CNCH; chủ động rà soát phương án, thiết bị và lối thoát nạn; phối hợp với Công an phường tập huấn kỹ năng PCCC, CNCH, an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích và các nguy cơ mất an toàn trong trường học.

- Chủ động phối hợp, trao đổi với các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; kịp thời báo cáo UBND phường (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) những khó khăn, vướng mắc và kết quả thực hiện.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tiếp tục chỉ đạo tổ chức thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả Nghị quyết số 71-NQ/TW, ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; tăng cường công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực giáo dục trên địa bàn; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các trường; thường xuyên nắm tình hình, kịp thời tham mưu UBND phường xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Chủ trì, phối hợp các trường rà soát đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; tổng hợp tình hình biên chế, phân công nhiệm vụ, nhu cầu nhân lực và các điều kiện phục vụ dạy học; tham mưu UBND phường phương án phù hợp; **hoàn thành trước ngày 25/9/2026.**

- Phối hợp rà soát, tham mưu kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia theo lộ trình giai đoạn 2026 - 2030; hướng dẫn các trường chủ động chuẩn bị các điều kiện, hồ sơ và nhiệm vụ liên quan. Theo dõi, đôn đốc các trường thực

hiện nhiệm vụ năm học, công tác phổ cập giáo dục, nâng cao chất lượng giáo dục.

- Phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan trong công tác đảm bảo an toàn trường học, y tế học đường, phòng cháy, chữa cháy, phòng, chống tai nạn thương tích và các điều kiện phục vụ hoạt động giáo dục; không để xảy ra chồng chéo trong hướng dẫn, kiểm tra giữa các đơn vị.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Chủ trì, phối hợp với các trường kiểm tra, đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất, hệ thống điện, nước, công trình, phòng học, khu vệ sinh và các hạng mục có nguy cơ mất an toàn; tập trung kiểm tra các hạng mục xuống cấp tại các điểm trường TDP Hải Thanh, Hải Phong; nghiên cứu, tham mưu phương án xử lý, khắc phục phù hợp, bảo đảm an toàn và điều kiện phục vụ dạy học.

- Đối với các hạng mục sửa chữa có giá trị nhỏ, hướng dẫn nhà trường thực hiện theo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và nguồn kinh phí được giao; các nội dung vượt thẩm quyền, tổng hợp, tham mưu UBND phường xem xét, giải quyết.

- Đôn đốc, phối hợp đẩy nhanh tiến độ các công trình tại trường học; tập trung hoàn thiện nhà ăn bán trú và các công trình phụ trợ, **hoàn thành trước ngày 01/10/2026**; phối hợp hoàn trả mặt bằng sau thi công kịp thời, bảo đảm an toàn, thuận lợi cho hoạt động các trường.

4. Phòng Nông nghiệp và Môi trường: Phối hợp kiểm tra, hướng dẫn nhà trường thực hiện các nội dung liên quan đến vệ sinh môi trường, nguồn nước, xử lý nước thải, rác thải tại các trường học. Phối hợp hoàn thiện hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các trường theo quy định.

5. Trạm Y tế phường

- Phối hợp với các trường triển khai công tác chăm sóc sức khỏe, y tế học đường; hướng dẫn thực hiện công tác theo dõi sức khỏe học sinh, sơ cấp cứu ban đầu, vệ sinh trường học và phòng, chống dịch bệnh; tổ chức, phối hợp thực hiện khám sức khỏe, khám sàng lọc cho học sinh theo quy định.

- Chủ trì tham mưu giải pháp triển khai hồ sơ sức khỏe trên ứng dụng VNeID cho phụ huynh, học sinh; phối hợp, hướng dẫn các trường tổ chức thực hiện hiệu quả, đúng quy định.

- Tham mưu UBND phường chỉ đạo các điều kiện về bảo đảm an toàn thực phẩm, việc lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu phục vụ bữa ăn bán trú; hướng dẫn, kiểm tra, giám sát nguồn gốc, chất lượng thực phẩm, điều kiện tiếp nhận, bảo quản, chế biến và sử dụng thực phẩm; kịp thời hướng dẫn khắc phục các nguy cơ mất an toàn.

- Phân công cán bộ, viên chức phụ trách theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra công tác y tế học đường và an toàn thực phẩm tại các điểm trường. Hướng dẫn

nhà trường xử lý các tình huống sức khỏe đột xuất; phối hợp nghiên cứu phương án bố trí lực lượng y tế hỗ trợ khi cần thiết. Phối hợp kiểm tra, hướng dẫn thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn nguồn nước uống, nước sinh hoạt và vệ sinh trường học.

6. Công an phường

- Phối hợp với các trường triển khai các giải pháp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông tại khu vực trường học; nghiên cứu xây dựng, duy trì mô hình “Cổng trường an toàn giao thông” tại các trường học, phân hiệu và điểm trường. Chủ động bố trí lực lượng phân luồng, hướng dẫn giao thông tại các tuyến, cổng trường có nguy cơ ùn tắc; tuyên truyền, nhắc nhở phụ huynh, học sinh chấp hành quy định về an toàn giao thông, không dừng, đỗ phương tiện tùy tiện gây cản trở giao thông.

- Phối hợp kiểm tra, hướng dẫn công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại các trường học; hướng dẫn rà soát hệ thống điện, thiết bị PCCC, lối thoát nạn, phương án xử lý khi xảy ra sự cố; tổ chức tập huấn kỹ năng PCCC, CNCH cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Phối hợp tuyên truyền, giáo dục pháp luật về giao thông, phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và các nguy cơ mất an toàn cho học sinh.

Trên đây là thông báo kết luận của Phó Chủ tịch Thường trực UBND phường tại cuộc làm việc với Trường Tiểu học Sông Trí và Trường Tiểu học Trinh Lợi; yêu cầu các phòng, ngành, đơn vị, trường học nghiêm túc thực hiện đảm bảo chất lượng, tiến độ./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường; (b/c)
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Chánh, PCVP HĐND và UBND phường;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc UBND phường;
- Ban giám hiệu các trường Tiểu học;
- Lưu: VT.

Gửi văn bản điện tử.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Trần Anh Đoàn